

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

ЦРР МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево

Н.В. Комардина

ПРИНЯТО:

на заседании Педагогического совета

ЦРР МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево

Протокол № 1 от 29.08.2018 года

ПРИНЯТО

на Общем родительском собрании

ЦРР МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево

Протокол № 1 от 07.09.2018 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации работы консультационного центра
для родителей (законных представителей) воспитанников
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Центр развития ребенка – детский сад № 1 «Мечта»
г.Ртищево Саратовской области» и
детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение направлено на реализацию положений Конвенции о правах ребёнка, статьи 43 Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 24.07.98г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ», Федерального закона от 29.12.2013г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2014 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –образовательным программам дошкольного образования».

1.2 . Положение призвано регулировать деятельность консультационного центра муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 1 «Мечта» г.Ртищево Саратовской области» (далее по тексту – ЦРР МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево) реализующего образовательную программу дошкольного образования – для родителей (законных представителей) детей, не посещающих ЦРР МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево.

2. Цели, задачи и принципы работы консультационного центра

2.1. Основные цели создания консультационного центра:

- обеспечение доступности дошкольного образования;

- выравнивание стартовых возможностей воспитанников ЦРР МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево и детей, не посещающих детский сад, при поступлении в школу;
- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т. ч. детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основные задачи консультационного центра:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;
- оказание дошкольникам содействия в социализации;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в ДОУ или школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

2.3. Принципы деятельности консультационного центра:

- лично-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

3. Организация деятельности и основные формы работы психолого-педагогического консультационного центра

3.1. Консультационный центр в ЦРР МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево открывается на основании приказа заведующего ДОУ.

3.2. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с воспитателем, учителем-логопедом и другими специалистами. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультационном центре, определяется исходя из кадрового состава ДОУ.

3.4. Координирует деятельность консультационного центра старший воспитатель на основании приказа заведующего ЦРР МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево.

3.5. Формы работы психолого-педагогического консультационного центра:

- очные консультации для родителей (законных представителей);
- коррекционно-развивающие занятия с ребенком в присутствии родителей (законных представителей);
- совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
- мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов ДООУ (согласно утвержденному графику ежемесячно).

3.6. Консультационный центр работает четыре раза в месяц согласно расписанию, утвержденному заведующим ЦПП МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево.

4. Документация консультационного центра

4.1. Ведение документации консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Перечень документации консультационного центра:

- годовой план работы образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями), который разрабатывается специалистами ЦПП МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево на учебный год и утверждается его руководителем. В течение учебного года по требованию родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения;
- журнал работы консультационного центра, который ведется старшим воспитателем;
- график работы консультационного центра;
- договор между родителем (законным представителем) и заведующим ЦПП МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево;
- согласие родителей на обработку персональных данных ребенка и родителей (законных представителей).

5. Прочие положения

5.1. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

5.2.. Результативность работы консультационного центра определяется отзывами родителей и наличием в ЦПП МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево методического материала.

5.3. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база ЦПП МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево.

5.4. Контролирует деятельность консультационного центра заведующий ЦПП МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево.