|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:Председатель Родительского комитета ЦРР МДОУ детский сад № 1г.Ртищево \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПРИНЯТО:На заседании Родительского комитетаЦРР МДОУ детский сад № 1 г.РтищевоПротокол № 1 от 07.09.2018 года  | УТВЕРЖДАЮ:  ЗаведующийЦРР МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. КомардинаПРИНЯТО:на заседании Педагогического советаЦРР МДОУ детский сад № 1 г.РтищевоПротокол № 1 от 29.08.2018 года |
|  |  ПРИНЯТО на Общем родительском собранииЦРР МДОУ детский сад № 1 г.РтищевоПротокол № 1 от 07.09.2018 года |

**Положениео логопункте**

**муниципального дошкольного образовательного учреждения**

**«Центр развития ребенка - детский сад № 1 «Мечта»**

**г.Ртищево Саратовской области»**

**г.Ртищево**

**2018г**

**1.Основные положения.**

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность логопедического пункта в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка - детский сад № 1 «Мечта» г.Ртищево Саратовской области» (далее-ЦРР МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево).

1.2. Логопедический пункт в ЦРР МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево создается в целях оказания практической и профилактической помощи воспитанникам, имеющим нарушения в развитии речи.

1.3. Логопедический пункт в ЦРР МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево в своей деятельности руководствуется федеральными законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, приказами Министерства образования Российской Федерации, Уставом МДОУ, договором между МДОУ и родителями (законными представителями), приказом №325 от 17.05.2006 г. «Об утверждении примерного положения о логопедическом пункте муниципального дошкольного образовательного учреждения», настоящим положением, приказами Управления общего образования города Ртищево, приказами заведующего ЦРР МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево.

1.4. Логопедический пункт при учреждении может быть открыт на основании решения администрации учреждений по согласованию с Учредителем на основании данных обследования детей и выявлении нуждающихся в логопедической помощи. Деятельность логопедического пункта может быть прекращена путем ликвидации по решению Учредителя или согласованию с Учредителем.

1.5. Для работы в штатное расписание дошкольного учреждения вводится одна ставка должности учителя – логопеда с условиями оплаты и работы в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Работа логопункта ЦРР МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево строится с учетом вида дошкольного образовательного учреждения.

**2. Основные задачи логопедического пункта**

2.1. Основными задачами логопедического пункта ЦРР МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево являются:

- своевременное выявление нарушений развития речи воспитанников;

- определение их уровня и характера нарушений речи воспитанников;

- коррекция нарушений в развитии устной речи;

- предупреждение и преодоление трудностей в освоении воспитанниками общеобразовательных программ;

- пропаганда необходимых знаний по логопедии среди педагогических работников, родителей (законных представителей);

- воспитание стремления детей преодолеть недостатки речи, сохранить эмоциональное благополучие в своей адаптивной среде;

- совершенствование методов логопедической работы в соответствии с возможностями, потребностями и интересами воспитанников.

**3.Организация деятельности логопедического пункта**

3.1. На логопедический пункт зачисляются в первую очередь дети старшей и подготовительной группы, имеющие нарушения произношения нескольких звуков, или нарушения, резко несоответствующие возрастной норме. Данные о них заносятся в журнал регистрации (*Приложение №1).*

3.2. Зачисление в логопедический пункт ЦРР МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево осуществляется на основе обследования речи воспитанников, которое производится в течение всего учебного года. Комплектование логопункта осуществляется территориальной Психолого-Медико-Педагогической Комиссией.

3.3 Обследование проводится с 10 по 31 мая и с 1 по 21 сентября ежегодно. Обследованные воспитанники, имеющие нарушения речевого развития, регистрируются в журнале регистрации и заносятся в «Лист учета детей, ожидающих зачисления на индивидуальные логопедические занятия» (*Приложение 1,2)*.

3.4. Выпуск воспитанников из логопедического пункта Учреждения производится территориальной Психолого-Медико-Педагогической Комиссией в мае текущего года после устранения у них речевых нарушений. Делается соответствующая запись в журнале регистраций.

3.5. Предельная наполняемость логопедического пункта ЦРР МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево – не должна превышать 20-25 человек. На каждого воспитанника, зачисленного в логопедический пункт МДОУ, учитель – логопед заполняет речевую карту, в соответствии с речевым заключением.

3.6. На логопункт зачисляются дети с диагнозом ФНР (фонетическое недоразвитие речи).

3.7. Не подлежат зачислению на логопункт дети с диагнозом ФФН (фонетико-фонематическое недоразвитие речи) и ОНР (общее недоразвитие речи), так как коррекция этих нарушений требует комплексного подхода и может быть осуществлена только в условиях специальной речевой группы. Данные об этих детях заносятся в следующую таблицу. (*Приложение №3*). Родителям этих детей оказывается консультативная помощь по оформлению документов на территориальную Психолого-Медико-Педагогическую Комиссию.

3.8. В порядке исключения, на усмотрение учителя – логопеда, дети с диагнозом ОНР111 ровня, ФФНР зачисляются на логопункт ЦРР МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево, но общее количество детей, зачисленных на логопункт ЦРР МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево, уменьшается до 12 человек.

3.9. Отчисление с занятий в логпункте возможно по следующим причинам:

выбытие ребенка из ЦРР МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево, систематические, немотивированные пропуски занятий.

3.10. Сроки логопедической работы находятся в прямой зависимости от степени выраженности у детей речевых нарушений, их индивидуально-личностных особенностей, условий воспитания в ЦРР МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево и семье. Они могут варьироваться от 2-3 месяцев до 1 года и более.

3.11. Основной формой работы с дошкольниками на логопункте ЦРР МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево являются индивидуальные коррекционные занятия, а также подгрупповые занятия проводятся с детьми в количестве 2 – 4 человек. В подгруппы объединяются дети по сходному виду нарушения звукопроизношения на этапе автоматизации и дифференциации звуков. Состав и периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем – логопедом в зависимости от этапа коррекционной работы, по мере формирования произносительных навыков. Кроме этого решаются задачи, связанные с формированием и развитием лексико-грамматического строя языка ребенка. Продолжительность индивидуальных занятий 10 – 15 минут. Подгрупповых – 15 – 20 минут.

4.Руководство логопедическим пунктом и участниками образовательного процесса

Общее руководство логопедическим пунктом осуществляет заведующий ЦРР МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево.

4.2. Заведующий ЦРР МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево:

- обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционно-педагогической работы;

-выделяет кабинет, отвечающий санитарно-гигиеническим нормативам, обеспечивает его специальным оборудованием;

-соблюдает требования комплектования логопункта;

-осуществляет взаимодействие педагогических и медицинских работников;

-создает оптимальные условия для организации преемственности в работе учителя – логопеда и педагогического коллектива;

-привлекает родителей к активному участию в коррекционно-педагогическом процессе;

-обеспечивает связь со школами, принимающими выпускников для детей с нарушением речи;

-осуществляет контроль за деятельностью логопункта.

4.3. Учитель – логопед:

-несет ответственность за организацию и своевременное выявление детей с речевой патологией, за ход и результаты коррекционно-речевого воздействия;

-проводит регулярные занятия с воспитанниками по исправлению различных нарушений речевого развития;

-осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам речевого развития, развития коммуникативных и других способностей воспитанников;

-оказывает консультативную помощь педагогам, родителям (законным представителям);

-поддерживает связь со школами, логопедами и врачами – специалистами детской поликлиники и территориальной Психолого-Медико-Педагогической Комиссией;

-участвует в работе методического объединения учителей – логопедов города;

-повышает свою профессиональную квалификацию;

-предоставить до 31 мая ежегодно отчет по форме. (*Приложение 4)*

4.4. Педагогический коллектив ЦРР МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево:

-обеспечивает дошкольникам с нарушением речи комфортные условия развития, воспитания и обучения;

-создает среду психолого-педагогической и речевой поддержки;

-проводит профилактику и коррекцию недостатков речевого развития у детей;

-обеспечивает общую и речевую подготовку детей к школе;

-повышает психолого-педагогическую культуру и компетентность родителей, побуждая их к речевому развитию дошкольников в семье.

4.5. Родители:

-создают в семье условия благоприятные для общего и речевого развития детей;

-проводят целенаправленную и систематическую работу по общему и речевому развитию дошкольников.

**5. Документация учителя-логопеда**

Обязательная документация учителя – логопеда:

* Речевая карта на каждого ребенка (в зависимости от речевого нарушения);
* Журнал регистрации детей;
* Табель учета посещаемости индивидуальных занятий;
* Перспективный план работы;
* Календарный план работы; (*Приложение №5)*
* Тетради индивидуальной работы;
* Лист учета детей, ожидающих зачисления на индивидуальные логопедические занятия;
* Лист учета детей, нуждающихся в специальных условиях воспитания и обучения;
* Отчет;
* Сетка занятий; (*Приложение №6)*
* Список детей. (*Приложение №7)*
* Рекомендованная документация учителя – логопеда:
* Программно-методическое обеспечение.
1. **Оборудование логопедического кабинета**
* Логопедический кабинет обеспечивается специальным оборудованием.
* Настенное зеркало для логопедических занятий (50-100);
* Зеркала для индивидуальной работы;
* Логопедические зонды и шпатели;
* Разрезная азбука (настенная);
* Кассы букв (индивидуальные);
* Учебно-методические пособия;
* Настольные игры, игрушки, конструкторы;
* Шкафы для пособий;
* Стол канцелярский;
* Стулья;
* Детские столы и стулья;
* Магнитофон;
* Секундомер
* Действует до выхода новых нормативных документов.

*Приложение №1*

 Журнал регистрации

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Ф.И. ребенка.Домашний адрес | Возраст, группа | Диагноз или заключение специалистов | Дата поступления | Дата выпуска | С какой речью выпущен куда направлен. | Примечания. |
| психоневролог | отоларинголог | окулист | Педиатр | Логопед |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Приложение №2*

Лист учета детей, ожидающих зачисления на индивидуальные логопедические занятия

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Группа | Дата постановки на очередь | Ф.И. ребенка | Дефект звукопроизношения | Дата зачисления на занятия |
|  |  |  |  |  |  |

*Приложение №3*

Дети, нуждающиеся в специальных условиях воспитания и обучения

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Ф.И. ребенка | Дата рождения | Дата направления на МППК | Причина направления на МППК | Дата выбытия из ДОУ | Куда выбыл |
|  |  |  |  |  |  |  |

*Приложение №4*

Отчет о результатах работы логопункта ЦРР МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево

За 20\_ - 20\_ уч.г

Общее количество выявленных детей, имеющих нарушения в развитии речи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Из них

Зачислено в логопедический пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С ОНР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С ФФНР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С ФНР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество выпущенных детей

С хорошей речью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Со значительным улучшением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Без улучшения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество детей, оставленных на повторный курс по различным причинам\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заведующий ЦРР МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учитель – логопед \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Приложение №5*

 Календарный план

1 стр. График работы или сетка занятий учителя – логопеда

2 стр. Список детей подготовительной группы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ф.И | Группа | Логопедическое заключение |

3 стр. Список детей старшей группы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ф.И | Группа | Логопедическое заключение |

4 стр. Список детей по подгруппам (по логопедическим заключениям)

стр. Список по подгруппам (по нарушениям звукопроизношения)

стр.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Подгрупповые занятия | Индивидуальные занятия | Консультации  |

*Приложение №6*

Сетка занятий учителя – логопеда ЦРР МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево на 20\_ - 20\_ уч.г

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Понедельник | Вторник | Среда | Четверг | Пятница |
| Индивидуальные и подгрупповые занятия с детьми |  |  |  |  |  |
| Работа с родителями |  |  |  |  |  |
| Работа с воспитателями |  |  |  |  |  |
| Работа с документацией |  |  |  |  |  |

*Приложение №7*

Список детей логопедического пункта ЦРР МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево

На \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Фамилия, имя ребенка | Группа |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Данные о речевых нарушениях зафиксированы в журнале регистраций

Заведующий ЦРР МДОУ детский сад № 1 г.Ртищево

Учитель – логопед \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_